



AUTOMOBILE CLUB GORIZIA

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTRATTO INTEGRATIVO PER IL PERSONALE DIPENDENTE DELL'AUTOMOBILE CLUB GORIZIA – ANNO 2021 (articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n. 165 del 2001)

La presente relazione tecnico-finanziaria è redatta sulla base dello schema e del relativo indice minimo obbligatorio di cui alle Note applicative della Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n.ro 25 del 18/7/2012 e tiene conto delle Linee di indirizzo della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, n.ro 39110 del 6/7/2017, emanate ai sensi degli articoli 41 – commi 1 e 3 – e 47 – comma 1 – della DLgs 165/2001.

Modulo 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti della legge

Nel prospetto che segue viene riportato in modo sintetico quelli che sono gli elementi costitutivi del contratto (data di sottoscrizione; durata; parti; oggetto) e l'iter procedurale, con gli adempimenti propedeutici e successivi alla contrattazione integrativa (obblighi ex articolo 11, comma 9, articolo 10, comma 5 e articolo 14, comma 6 del DLgs 150/2009; acquisizione della certificazione dell'Organo di controllo interno sui profili di compatibilità economico-finanziaria e normativa, ai sensi dell'articolo 40-bis, comma 1, del DLgs n. 165/2001; resa su entrambe le relazioni, tecnica e illustrativa (articolo 40, comma 3-sexies, ed articolo 40-bis, comma 2 del Decreto Legislativo n. 165/2001) e su tutti gli aspetti richiamati nelle predette disposizioni normative).

Per quanto detto sopra in premessa, alcuni dati non possono essere compilati

Modulo 1 - Scheda 1.1

Data di sottoscrizione		
Periodo temporale di vigenza		ANNO 2021
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica: Direttore dell'Automobile Club Gorizia, D.ssa Maddalena Valli Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: CISL CGIL UIL USB Organizzazioni sindacali firmatarie: CISL e CGIL
Soggetti destinatari		Personale non dirigente
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		a) Costituzione di un fondo unico di Ente per il trattamento accessorio del personale. b) Incentivazione della produttività e del miglioramento della qualità dei servizi. c) Compensi per compiti che comportano specifiche responsabilità, rischi e disagi. d) Finanziamento degli sviluppi orizzontali del personale e criteri per i passaggi all'interno dell'Area.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	La presente relazione è propedeutica all'acquisizione della certificazione dell'Organo di controllo interno (Collegio dei Revisori) Nel caso in cui l'Organo di controllo interno effettui rilievi, verranno riportati in questa scheda
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Dal 2013, vista la delibera n.11 con cui la CiVIT riconosce che ACI possa svolgere per conto di tutta la Federazione gli adempimenti relativi alla Legge 150/2009, viene redatto un unico Piano della Performance della Federazione ACI
		E' stato adottato il Programma triennale per la Trasparenza previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 inserito nel Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
		E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del DLgs. 150/2009 sul sito istituzionale
		La Relazione della Performance relativa all'anno di riferimento del CCI viene validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 entro i termini di legge

Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto**Quadro di sintesi**

Indennità di Ente	€ 1.425,72
Quota annuale TFR fondo Art. 89 c. 2 lett. g	€ 127,80
Performance organizzativa Art 77 c. 2 lett. A - Progetti	€ 1.000,00
Performance individuale Art. 77 c. 2 lett. B - Progetti	€ 1.500,00

Indennità condizioni di lavoro correlate allo svolgimento di attività implicanti particolari responsabilità anche di natura professionale Art. 77 c. 2 lett. c	€ 1.097,40
Totale	€ 5.150,92

L'accordo tiene conto sia dell'impegno richiesto al dipendente in servizio sia in considerazione della drastica riduzione del numero dei dipendenti previsti in occasione della pianificazione dei fabbisogni del personale, sia delle nuove e numerose attività di carattere amministrativo a carico delle PPAA.

Per l'erogazione di quanto di competenza dell'anno 2021, si è pertanto tenuto conto di sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito, in linea con quanto previsto dal ciclo di gestione della performance (cfr. articolo 4 del DLgs n. 150/2009) e collocati all'interno di un quadro di compatibilità con gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente, al fine di contribuire al raggiungimento dei risultati previsti negli strumenti di pianificazione e gestione.

Il contratto integrativo di Ente ha recepito le linee guida del titolo III del D.Lgs. 150/2009, in coerenza con il Sistema di misurazione e valutazione della performance ai cui AC Gorizia ha aderito.

Il conseguimento degli incentivi è stato collegato a specifici obiettivi di settore, a livello quantitativo, ed alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'Ente, mediante utilizzo di un sistema premiante individuale, privo di automatismi e secondo una logica meritocratica. La performance individuale dei dipendenti è strettamente connessa alla performance organizzativa dell'Ente ed è articolata su progetti – obiettivo.

Modulo III - Modalità e criteri di corresponsione delle quote di natura permanente

L'indennità di Ente viene calcolata e suddivisa in base alla seguente tabella:

CCNL 2016/2018			
INDENNITA' DI ENTE (per 12 mensilità)			
AREA	Quota a carico del Fondo	Quota a carico Amministrazione	Totale
Area B	€ 118,81	€ 35,33	€ 154,14
Area C	€ 140,83	€ 41,75	€ 182,58

I compensi incentivanti legati alle voci non disponibili sono corrisposti in dodici mensilità, tenuto conto degli effettivi giorni di presenza in servizio.

Modulo III - Modalità e criteri di corresponsione delle quote di natura variabile

Le indennità correlate allo svolgimento di attività implicanti particolari responsabilità anche di natura professionale sono corrisposte in dodici mensilità in base alle giornate di presenza e all'effettivo svolgimento delle attività stesse, secondo quanto risulta dal foglio presenze; le voci sono cumulabili tra loro.

La somma è calcolata secondo i seguenti parametri:

Maneggio valori Sportello interno	€ 3,35 giornalieri
Maneggio valori Sportello esterno	€ 3,35 giornalieri

La somma relativa al compenso per la Performance organizzativa Art 77 c. 2 lett. A pari ad € 1.000,00, è destinata a remunerare l'impegno e la qualità della prestazione lavorativa nel conseguimento degli obiettivi definiti in coerenza con i principi del NSMVP a cui l'Ente si è ispirato.

Tenuto della scheda obiettivi ricevuta, l'erogazione di tale quota di fondo è disciplinata secondo i seguenti criteri:

Aggiornamento bimestrale del sito istituzionale sezione AT con particolare attenzione ai provvedimenti del Direttore (Determine, CIG e pagamenti)	Report bimestrale con evidenza a paragone delle date di pubblicazione	50%
Aggiornamento bimestrale del sito istituzionale sezione AT con particolare attenzione ai Provvedimenti Organi di indirizzo politico (delibere presidenziali, atti del commissario, verbali assemblee, ecc.)	Report bimestrale con evidenza a paragone delle date di seduta/delibera e date di pubblicazione	50%

La somma relativa al compenso per la Performance individuale Art. 77 c. 2 lett. B - pari ad € 1.500,00, viene destinata a remunerare i risultati raggiunti dal personale dipendente nell'esecuzione dei seguenti progetti/attività

1	Incremento e miglioramento dei risultati associativi	€ 500,00
2	Predisposizione ed implementazione di un prospetto/scadenziario attività e pagamenti, coordinato tra Protocollo generale e sistema di contabilità	€ 500,00
3	Supporto al Direttore per la realizzazione di almeno un evento di promozione dell'ACI Storico	€ 500,00

1. Incremento e miglioramento dei risultati associativi

L'incremento del numero dei Soci, il miglioramento della qualità del portafoglio in favore di formule associative più complete e fidelizzate e la qualità delle informazioni nella banca dati, con particolare riferimento a numero di cellulare e mail, sono strategici e funzionali al rilancio dell'Ente e al miglioramento della sua rappresentatività a livello locale e nazionale.

Fondamentale è l'impegno del personale dell'Ente nell'attività di contatto con il potenziale socio, durante l'attività di sportello. Pertanto, viene destinata a remunerare il suddetto progetto la somma complessiva di € 500,00

Produzione associativa diretta 2021	1.915
Produzione fidelizzata 2021	56

Percentuale <i>e-mail</i> acquisite nel 2021/totale della produzione diretta tessere individuali (al netto dei rinnovi automatici)	73,81%
Partecipazione a N. corsi di formazione erogati alle delegazioni su tematiche commerciali, anche in modalità e-learning	>= 1

Indicatore	Obiettivo	Peso %
Produzione associativa diretta 2021	1.915	40%
Produzione fidelizzata 2021	56	40%
Percentuale <i>e-mail</i> acquisite nel 2021/totale della produzione diretta tessere individuali (al netto dei rinnovi automatici)	73,81%	20%

2. Predisposizione ed implementazione di un prospetto/scadenziario attività e pagamenti, coordinato tra Protocollo generale e sistema di contabilità

Preso atto degli obblighi in materia, il personale dell'Ente è chiamato a predisporre un prospetto che tenga conto delle attività da svolgere periodicamente, con particolare riguardo a quelle sottoposte a specifiche scadenze, che risulti coordinato con il sistema di contabilità GSA WEB. L'obiettivo è permettere al Direttore di avere un quadro sintetico della situazione banche, dello stato dell'arte della fatturazione attiva, della situazione dei pagamenti delle fatture passive, della tempestività e completezza degli adempimenti amministrativi e di quant'altro necessario ad assicurare il buon andamento dell'Ente.

Indicatore	Peso %
Tempestività dei pagamenti – assenza sanzioni	30%
Tempestività nella fatturazione attiva – controllo pagamenti	30%
Completezza e tempestività adempimenti amministrativi periodici, con particolare riguardo a quelli verso ACI e Ministeri	40%

Destinata a remunerare il suddetto progetto la somma complessiva di € 500,00.

3. Supporto al Direttore per la realizzazione di almeno un evento di promozione dell'ACI Storico

Al personale è richiesto di supportare il direttore nella realizzazione di iniziative promozionali del club ACI Storico.

Destinata a remunerare il progetto la somma complessiva di € 500,00.

Remunerazione dei progetti

In occasione del pagamento della prima mensilità utile successiva alla sottoscrizione del presente contratto, a titolo di acconto (eventualmente soggetto a conguaglio passivo in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi finali assegnati) verrà erogato il 50% dell'importo;

il saldo sarà corrisposto dopo la verifica dei risultati ottenuti nei vari settori dall'Ente, dopo la validazione della Relazione della Performance da parte dell'OIV.

In caso di parziale o mancato raggiungimento dell'obiettivo assegnato, le somme non erogate andranno a risparmio di gestione e non andranno ad incrementare la quota destinata ai compensi incentivanti.

Si dà atto che nel Budget 2021, portato in approvazione dagli Organi dell'Ente nella seduta del 27 ottobre 2020, sono state stanziare le somme corrispondenti all'annualità.

Non vi sono effetti economici in termini di costi del personale che trovano contabilizzazione e proposta di certificazione all'esterno dei Fondi per la contrattazione integrativa.

Gorizia 10 settembre 2021

Automobile Club Gorizia
Il Direttore
Dott.ssa Maddalena Valli

